

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Физика»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

  
« 07 » \_\_\_\_\_ 08. 2016 г.



Основная профессиональная образовательная программа  
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
03.06.01 Физика и астрономия  
(направленность – 01.04.04 Физическая электроника)

**ПРОГРАММА**

практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём	
	в з. е.	в ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Вид контроля	зачет с оценкой	

Волгоград

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. №867 и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 03.06.01 Физика и астрономия (направленность 01.04.04 Физическая электроника)

Программа разработана для аспирантов очной и заочной форм обучения.

Разработчик программы:

доктор физ.-мат. наук,  
профессор

А.Г. Шейн

Заведующий кафедрой «Физика»  
доктор физ.-мат. наук,

Д.В. Завьялов

Одобрена советом факультета ЭВТ  
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Председатель совета факультета  
доктор техн. наук

А.С. Горобцов

## 1 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

### 1.1 Цели и задачи практики

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;
- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;
- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;
- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;
- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

### 1.2 Способ и форма её проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная).

Тип практики – педагогическая.

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ОПОП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» (Б1.В.ДВ.2 (1/2))

#### 1.4 Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час.

#### 1.5 Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций которыми должен обладать выпускник:

универсальных компетенций:

– способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

– способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональных компетенций:

– готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

профессиональных компетенций:

– способностью самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий (ПК-1);

– способностью использовать новейшее научное оборудование и достижения в области вычислительной техники для решения поставленных задач (ПК-3)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;

– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;

– содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;

– методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;

– основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний.

Уметь:

– готовить все виды учебных занятий как минимум по одной профессионально-ориентированной дисциплине кафедры;

– контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;

– работать с различными носителями информации.

Владеть:

– навыками подготовки всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;

– базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусств.

## 1.6 Предварительные и дополнительные условия

Обязательными условиями при допуске к практике являются:

- наличие задания на практику, подписанного научным руководителем и утвержденного заведующим кафедрой, которое включает календарный план работ и сроков индивидуальных бесед с научным руководителем;
- знание основных типов лабораторных работ, используемых при обучении студентов, и методики их выполнения;
- знание тематики дисциплины, материала практических занятий и лекций;
- знание техники безопасности в лабораториях кафедры;
- отсутствие медицинских противопоказаний.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Программа направлена на выработку у аспиранта умения и навыков проведения различных видов занятий: лекций, практических и лабораторных занятий, прием отчетов по лабораторным и семестровым работам.

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работ по практике	Образовательная технология	Форма контроля
	Подготовительный	10	Организационное собрание на кафедре;	Проблемная лекция, индивидуальная беседа	Индивидуальный календарно-тематический план практики
			Инструктаж по технике безопасности;		
			Составление плана практики;		
			Анализ нормативных документов системы образования		
	Основной этап	82	Посещение и анализ учебных занятий	Индивидуальная беседа, практика	Индивидуальный календарно-тематический план практики
			Подготовка к учебным занятиям		
			Разработка материалов фонда оценочных средств.		
			Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных.		
	Итоговый этап	16	Подготовка и оформление отчёта	Индивидуальная	Отчет по практике

			по результатам педагогической практики.	беседа, групповое обсуждение	Отзыв руководителя Доклад на кафедре
			Защита отчета по практике.		
Итого		108			Зачет с оценкой

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, ГИА;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную, учебно-методическую и научную литературу по заданным дисциплинам;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, необходимые для проведения занятий;
- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры;
- анализирует проведенные научным руководителем занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- присутствие на занятиях научного руководителя по учебной дисциплине (семинарах, практических и лабораторных работах, лекциях);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, разработка заданий на курсовое проектирование студентов);
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине.

### **3 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуального календарно-тематического плана педагогической практики (приложение А);
- письменного отчета о прохождении практики, включающего сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках (Приложение 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыва научного руководителя, содержащего оценку выполненной аспирантом работы (Приложение В).

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

#### **4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении Г.

#### **5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

##### 5.1 Основная литература, необходимая для проведения практики

- 1 Детлаф, А. А. Курс физики [Текст] / А. А. Детлаф, Б. М. Яворский. -М. , Изд. центр «Академия», 2005. - 720 с.
- 2 Чертов, А. Г. Задачник по физике [Текст] / А. Г. Чертов, А. А. Воробьев. - Москва : Изд. "Физ-мат лит. ", 2005. - 640 с.
- 3 Иродов, И. Е. Задачи по общей физике [Текст] : учеб. пособие / И. Е. Иродов. - 4-е изд. , испр. - Москва : Лаборатория Базовых Знаний, 2001. - 432 с. - ISBN 5-93208-044-2.
- 4 Савельев, И. В. Курс общей физики. В 3 т. [Электронный ресурс] : учебник. Т. 1 : Механика. Молекулярная физика / И. В. Савельев. - 13-е изд. , стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2017. - 436 с. - ISBN 978-5-8114-0630-2. - Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/92652> (ЭБС Лань)
- 5 Савельев, И. В. Курс общей физики. В 3 т. [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 2 : Электричество и магнетизм. Волны. Оптика / И. В. Савельев. - 13-е изд. , стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2017. - 500 с. - ISBN 978-5-8114-0631-9. - Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/92652> (ЭБС Лань)
- 6 Савельев, И. В. Курс общей физики. В 3 т. [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 3 : Квантовая оптика. Атомная физика. Физика твердого тела. Физика атомного ядра и элементарных частиц / И. В. Савельев. - 11-е изд. , стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-8114-0632-6. - Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/91065> (ЭБС Лань)
- 7 Мигулин, В. В. Основы теории колебаний [Текст] / Мигулин В. В. , Медведев В. И. , Мустель Е. Р. , Парыгин В. Н. - Москва : Наука, 1988.

8 Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Текст] : учеб. для студ. вузов / П. С. Гуревич. - Москва : Изд. ЮНИТИ, 2007. - 318 с.

5.2 Дополнительная литература, необходимая для проведения практики

1 Савельев, И. В. Сборник вопросов и задач по общей физике [Текст] : учеб. пособие / И. В. Савельев. - 2-е изд., перераб. - Москва : Наука, 1988. - 288 с.

2 Хайкин, С. Э. Физические основы механики [Текст] : уч. пособие. / С. Э. Хайкин. - Москва : Гос. издат. физ.-мат. лит-ры, 1962.

3 Рабинович, М. И. Введение в теорию колебаний и волн [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / М. И. Рабинович, Д. И. Трубецков. - Москва : Наука, 1984. - 432 с.

4 Иродов, И. Е. Волновые процессы : Основные законы [Текст] : учеб. пособие / И. Е. Иродов. - М. ; СПб. : Физматлит : Лаборатория Базовых Знаний, 2001. - 253 с. - ISBN 5-93208-031-0.

5 Иродов, И. Е. Механика : основные законы [Текст] : [учебник] / И. Е. Иродов. - 6-е изд. - Москва : Лаборатория Базовых Знаний; Физико-математическая литература, 2002. - 312 с. - ISBN 5-93208-123-6.

5.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для проведения практики

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
Издательство «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	Авторизованный доступ
ЭБС «Юрайт»	<a href="http://biblio-online.ru/">http://biblio-online.ru/</a>	Авторизованный доступ
Сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	<a href="http://www.gosnadzor.ru/">http://www.gosnadzor.ru/</a>	Свободный доступ
УМКД по основным дисциплинам кафедры	<a href="http://www.dump.vstu/kf">http://www.dump.vstu/kf</a>	Авторизованный доступ
База данных физических свойств	<a href="http://www.aiche.org/dippr">http://www.aiche.org/dippr</a>	Свободный доступ

## 6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Кафедра «Физика» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки студентов, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база кафедры «Физика»:

Лаборатория 320 «Лаборатория электричество и магнетизм»

обеспечена 30 местами с лабораторными работами по разделу «Электричество и магнетизм» «Электромагнитные колебания и волны».

Лаборатория 322 «Лаборатория механики и термодинамики»

обеспечена 30 рабочими местами для студентов с набором лабораторных работ по механике, молекулярной физике и термодинамике и колебаниям в механических системах.

Лаборатория 323 – «Лаборатория атомной физики и физики твердого тела» имеет 25 рабочих мест. Обеспечена измерительным оборудованием для изучения спектра излучения, физических свойств твердого тела.

## **7 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

Структура практики включает 3 этапа: организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В  
РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

Дополнения и изменения	Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав.кафедрой	Дата утверждения и подпись декана
<p>Считать программу действующей на 2017 – 2018 уч.г.</p>	<p>Протокол заседания кафедры физики от «25» мая 2017 г. № 10 Зав. кафедрой физики Завьялов Д. В.</p>	<p>«17» июня 2017 г. Декан факультета ЭВТ Горобцов А. С.</p>

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Физика»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Д.В. Завьялов

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

03.06.01 Физика и астрономия

Направленности (профиль) подготовки

01.04.04 Физическая электроника

Вид практики: педагогическая

Период прохождения практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(Ф. И.О., должность учена степень, ученое звание)

Волгоград 20\_\_

1. МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_

2. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ \_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество, должность)

### 3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

### 4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение В)

---

---

---

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Физика»

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**  
(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

03.06.01 Физика и астрономия

Направленности (профиль) подготовки

01.04.04 Физическая электроника

Вид практики: педагогическая

Период прохождения практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(Ф. И.О., должность ученая степень, ученое звание)

Оценка за практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_  
дата

Волгоград 20\_\_



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Физика»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Д.В. Завьялов

(подпись)

«30» августа 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
03.06.01 Физика и астрономия  
(направленность – 01.04.04 Физическая электроника)

Разработчик:

профессор кафедры «Физика»



А.Г. Шеин

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от «30» августа 2016 г.  
протокол № 1

Волгоград

## 1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица Г1 – Перечень компетенций, формируемых в результате проведения педагогической практики

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Учебная аудиторная работа Учебная внеаудиторная работа Посещение лекционных, семинарских и практических занятий Теоретическая работа	5
УК-5	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования		
ПК-1	способность вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия		
ПК-3	способностью использовать новейшее научное оборудование и достижения в области вычислительной техники для решения поставленных задач.		

## 2 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица Г2 – Показатели оценивания компетенций

№	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Учебная аудиторная работа (посещение лекций, семинарских и практических занятий по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего образования)	план-конспект одного из учебных занятий; заклучение научного руководителя
2	ПК- 1	способность вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия	Учебная внеаудиторная работа (посещение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения).	Письменный отчет, включающий анализ способов контроля и оценки знаний студентов Отзыв научного руководителя
3	УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений	Самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.)	Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов
4	УК-5 ПК-3	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Теоретическая работа (ознакомление с ФГОС, учебными и рабочими планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам кафедры, и т.д.)	Отчет на заседании профильной кафедры Зачет с оценкой

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Критерии оценивания компетенций (результатов):

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;

- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой. При аттестации по практике аспиранту выставляется дифференцированная оценка.

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица ГЗ – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Зачет с оценкой»

Шкала оценивания	Критерий оценивания
отлично	Аспирант исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал вопроса, тесно связывает теорию педагогики высшей школы с практикой вузовского обучения, методологию науки в целом, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы
хорошо	Аспирант демонстрирует знание базовых положений в области педагогики высшей школы, проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки
удовлетворительно	Аспирант поверхностно раскрывает основные теоретические положения педагогики высшей школы, в усвоении материала имеются пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки
неудовлетворительно	Аспирант допускает фактические ошибки и неточности в области педагогики высшей школы, организации исследовательской деятельности, отсутствуют знание специальной терминологии, нарушена логика и последовательность изложения материала; не отвечает на дополнительные вопросы, не может сформулировать собственную точку зрения по обсуждаемому вопросу

### 3 ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ СРЕДСТВУ

#### 3.1 Пример индивидуального задания на практику

№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения
1	Посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры.	
2	Изучение УМК преподаваемой дисциплины, литературы по теме проводимых занятий, лабораторного обеспечения, освоение современных образовательных технологий	
3	Инструктаж по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ	

4	Определение тематики и форм проводимых занятий. Подготовка к проведению занятий. Разработка плана проведения занятия.	
5	Моделирование возможных вариантов улучшения аналогичного типа занятий.	
6	Рецензирование курсовых и выпускных квалификационных работ бакалавров и магистров	
7	Изучение кафедральной методики, используемой во время защиты курсовых и дипломных работ/проектов.	
8	Критический анализ проведенных занятий.	
9	Улучшение аналогичного типа занятий путем корректировки содержания и логики представления изучаемого материала.	

10	Разработка методических указаний к выполнению практических, лабораторных занятий	
11	Обсуждение итогов учебно-методической работы с опытными педагогами кафедры, руководителем практики.	
12	Оформление отчета	
13	Сдача зачета по педагогической практике.	

### 3.2 Пример выполнения плана общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя
10.09.17 - 02.10.17г.	Анализ индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя. Анализ методики изложения лекционного материала.	
13.10.17 - 17.10.17г	Изучение основных требования ФГОС по направлениям подготовки, которые запланированы за кафедрой.	
25.10.17 – 30.10.17	Изучение структуры и содержания учебного плана по направлению 03.03.02 и 03.04.02.	
11.11.17 - 02.11.17	Изучение рабочих программ дисциплин, программ практик	

### 3.3 Примерная структура отчета по педагогической практике:

Структура отчета по педагогической практике должна соответствовать следующим требованиям:

- титульный лист, оформленный в соответствии с приложением Б4;
- индивидуальный календарно-тематического план педагогической практики (приложение А);
- оглавление;
- текст, содержащий реферат, введение, основную часть, в которую включаются материалы, перечисленные в п. 3 настоящей программы «Форма отчетности по практике»

– заключение, перечень сокращений и условных обозначений, библиографический список и приложения.

Целесообразно включение самооценки по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).

Стиль оформления должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2001.

### 3.4 Примерная структура отчета и анализа занятия, которое посетил аспирант

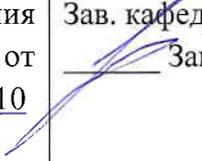
1. Преподаватель, проводящий занятие: \_\_\_\_\_  
(ФИО, степень, звание)
2. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_
3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_
4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_
5. Тема занятия \_\_\_\_\_
6. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_
7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_
8. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_
9. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_
10. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_
11. Пожелания аспиранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ ФОС

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения.	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой
1	Считать ФОС действующим на 2017-2018 уч.г.	Протокол заседания кафедры физики от «25» мая 2017 г. № 10	Зав. кафедрой физики  Завьялов Д. В.